

**ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ  
БЕОГРАД, РОВИЊСКА 12**

**П Р А В И Л Н И К  
О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА**

Београд фебруар 2016 године

На основу члана 16. став 1. Закона о заштити узбуњивача, („Службени гласник РС“ број 128/2014), члана 2. Правилника о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених („Службени гласник РС“ број 49/2015), директор доноси

GEOLOGICAL SURVEY OF SERBIA  
ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ  
"ГЗС"

Бр.  
№

307

## П Р А В И Л Н И К

### О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА

26.02.2016 год.

BEOGRAD, Rovinjaka 12, P.O. BOX 42  
БЕОГРАД, РОВИЊСКА 12, ФАХ 42

### Основне одредбе

#### Члан 1.

Правилником о поступку унутрашњег узбуњивања у Геолошком заводу Србије (у даљем тексту: Правилник) уређује се поступак унутрашњег узбуњивања, као и друга питања од значаја за унутрашње узбуњивање у Геолошком заводу Србије (у даљем тексту: Завод).

#### Члан 2.

У смислу овог правилника поједини изрази имају следеће значење:

1) **Узбуњивање** је откривање информација о кршењу прописа, кршењу људских права, вршењу јавног овлашћења противно сврси због које је поверено, опасности по живот, јавно здравље, безбедност, животну средину, као и ради спречавања штете великих размера;

2) **Узбуњивач** је физичко лице које изврши узбуњивање у вези са својим радним ангажовањем, поступком запошљавања, коришћењем услуга државних и других органа, носилаца јавних овлашћења или јавних служби, пословном сарадњом и правом власништва на привредном друштву;

3) **Информација у вези са узбуњивањем** је информација која садржи податке о кршењу прописа, кршењу људских права, вршењу јавног овлашћења противно сврси због које је поверено, опасности по живот, јавно здравље, безбедност, животну средину, као и податке ради спречавања штете великих размера (у даљем тексту: Информација);

4) **Унутрашње узбуњивање** је откривање информација у вези са узбуњивањем у Геолошком заводу Србије, као послодавцу, у складу са овим правилником;

5) **Овлашћени орган** је орган Републике Србије територијалне аутономије или јединице локалне самоуправе или носилац јавних овлашћења надлежан да поступа по информацији којом се врши узбуњивање, у складу са законом;

6) **Овлашћено лице** је лице које је од стране руководиоца органа задужено за пријем информација и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем;

7) **Штетна радња** је свако чињење или нечињење у вези са узбуњивањем којим се узбуњивачу или лицу које има право на заштиту као узбуњивач угрожава или повређује право, односно којим се та лица стављају у неповољнији положај.

#### Члан 3.

Забрањено је спречавање узбуњивања.  
Забрањено је предузимање штетне радње.  
Забрањена је злоупотреба узбуњивања.

## **Лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка (Овлашћено лице)**

### Члан 4.

Овлашћено лице обавља све послове у вези са унутрашњим узбуњивањем, а нарочито:

- прима информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;
- води поступак унутрашњег узбуњивања;
- предузима одговарајуће радње у циљу провере информације;
- узима изјаве од лица у циљу провере информације;
- предлаже мере ради отклањања уочених неправилности;
- сачињава, потписује и заводним печатом Геолошког завода Србије оверава

записник о усмено достављеној информацији, потврду о пријему информације, записнике о узимању изјава и предузимању других радњи ради провере информације, извештај о предузетим радњама у поступку о информацији и сл;

- предузима и све друге радње у поступку унутрашњег узбуњивања, у складу са законом и овим правилником.

### Члан 5.

Овлашћено лице дужно је да штити податке о личности узбуњивача, односно податке на основу којих се може открити идентитет узбуњивача, осим уколико се узбуњивач не сагласи са откривањем тих података.

Свако друго лице које сазна податке из става 1. овог члана дужно је да их штити.

Уколико је неопходно да се у поступку открије идентитет узбуњивача овлашћено лице је дужно да, пре откривања идентитета, о томе обавести узбуњивача, али се подаци из става 1. овог члана не смеју саопштити лицу на које се указује у информацији.

### Члан 6.

Уколико се информација односи на овлашћено лице, све послове у вези са унутрашњим узбуњивањем из надлежности овлашћеног лица, предузима руководиоца органа, у складу са законом и овим Правилником.

## **Покретање поступка унутрашњег узбуњивања**

### Члан 7.

Поступак унутрашњег узбуњивања започиње достављањем информације.

Информација се доставља овлашћеном лицу.

Достављање информације може се извршити усменим или писаним путем.

Усменим путем достављање се врши усменим саопштавањем информације овлашћеном лицу на записник.

Писаним путем достављање се може извршити непосредном предајом писмена о информацији овлашћеном лицу, затим обичном или препорученом поштиљком, као и у електронском облику, на и-мејл адресу овлашћеног лица.

Поштиљке на којима је означено да се упућују овлашћеном лицу или на којима је видљиво на омоту да се ради на информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, може да отвори само овлашћено лице.



## Потврда о пријему Информације

### Члан 8.

У случају усменог достављања и у случају достављања непосредном предајом писмена овлашћено лице саставља потврду о пријему информације и то приликом узимања усмене изјаве од узбуњивача, односно приликом пријема писмена.

Уколико се достављање писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем врши обичном или препорученом пошиљком, односно електронском поштом, издаје се потврда о пријему информације.

У случају достављања информације препорученом пошиљком датумом пријема сматра се датум предаје пошиљке пошти, у случају достављања обичном пошиљком датумом пријема информације сматра се датум пријема пошиљке од стране Геолошког завода Србије, док се у случају достављања електронском поштом као време пријема сматра време које је назначено у потврди о пријему електронске поште, у складу са законом.

### Члан 9.

Потврда о пријему информације треба да садржи:

- податке о Геолошком заводу Србије;
- кратак опис чињеничног стања о информацији;
- време, место и начин достављања информације;
- број и опис прилога поднетих уз информацију;
- наводе о томе да ли узбуњивач жели да подаци о његовом идентитету не буду

откривени;

- потпис овлашћеног лица;
- заводни печат Геолошког завода Србије.

Потврда о пријему информације може да садржи потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу, уколико он то жели.

Образац потврде о пријему информације налази се у прилогу Правилника и представља његов саставни део (Прилог 1).

Потврда о пријему информације уручује се, односно доставља узбуњивачу.

## Записник о усмено достављеној Информацији

### Члан 10.

О усмено достављеној информацији овлашћено лице сачињава записник.

Записник садржи:

- податке о Геолошком заводу Србије и овлашћеном лицу;
  - време и место састављања записника;
  - податке о присутним лицима;
  - опис чињеничног стања о информацији;
  - примедбе узбуњивача на садржај записника или његову изјаву да нема
- никаких примедби на записник и да се у потпуности слаже са његовом садржином;
- потпис овлашћеног лица и заводни печат Геолошког завода Србије.

Записник може да садржи потпис узбуњивача, уколико он то жели.

Образац записника налази се у прилогу Правилника и представља његов саставни део (Прилог 2).

## Поступање по примљеној Информацији

### Члан 11.

Овлашћено лице је дужно да приликом узимања изјаве о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем:

1) обавести узбуњивача да не мора ни на који начин откривати свој идентитет, односно да не мора потписати записник и потврду о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем;

2) обавести узбуњивача да његов идентитет може бити откривен овлашћеном органу, ако без откривања идентитета узбуњивача не би било могуће поступање тог органа, као и да га обавести о мерама заштите учесника у кривичном поступку;

3) поучи узбуњивача да информације да је под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, те да у случају давања лажног исказа против њега може бити покренут кривични поступак, у складу са законом.

### Члан 12.

Геолошки завод Србије је дужан да поступи и по анонимним обавештењима, у складу са законом.

Геолошки завод Србије не сме предузимати мере у циљу откривања идентитета анонимног узбуњивача.

### Члан 13.

Овлашћено лице дужно је да поступи по информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема информације.

О пријему информације овлашћено лице је дужно да, без одлагања, обавести руководиоца органа.

### Члан 14.

У циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, овлашћено лице предузима одговарајуће радње, о чему обавештава руководиоца органа, као и узбуњивача, уколико је то могуће на основу расположивих података.

Приликом вођења поступка унутрашњег узбуњивања овлашћено лице може узимати изјаве од запослених и других лица у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, о чему се саставља записник.

Записник садржи:

- податке о Геолошком заводу Србије и овлашћеном лицу;
- време и место састављања записника;
- податке о присутним лицима;
- опис утврђеног чињеничног стања поводом информације;
- изјаву запосленог, односно другог лица;
- потписе присутних лица и овлашћеног лица;
- заводни печат Геолошког завода Србије.

Образац записника налази се у прилогу Правилника и представља његов саставни део (Прилог 3).

На садржину записника може се ставити приговор.

### Члан 15.

Овлашћено лице дужно је да, на захтев узбуњивача, пружи обавештења узбуњивачу о току поступка и предузетим радњама, да му омогући увид у списе предмета и да присуствује радњама у поступку.



#### Члан 16.

По окончању поступка, овлашћено лице саставља извештај о предузетим радњама у поступку о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем (у даљем тексту: Извештај).

Извештај садржи нарочито:

- време, место и начин пријема информације;
- радње које су предузете у циљу провере информације;
- наводе о томе која су лица обавештена о радњама предузетим у циљу провере информације, уз навођење датума и начина њиховог обавештавања;
- утврђено чињенично стање, да ли су утврђене неправилности и штетне радње и њихов опис, као и да ли су такве радње изазвале штетне последице;
- потпис овлашћеног лица;
- заводни печат Геолошког завода Србије.

Образац извештаја налази се у прилогу Правилника и представља његов саставни део (Прилог 4).

Извештај се доставља директору у року од 15 дана од дана окончања поступка.

Директор је дужан да обавести узбуњивача о исходу поступка по његовом окончању у року од 15 дана од дана окончања поступка

Узбуњивач се може изјаснити о извештају.

#### Члан 17.

Уз извештај којим је утврђено постојање неправилности или штетних радњи, овлашћено лице доставља директору и предлог мера ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Предлог мера ради отклањања неправилности и последица штетне радње насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем садржи нарочито:

- конкретне мере које се предлажу ради отклањања неправилности и последица штетних радњи насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем утврђених извештајем, као и рокове за њихово извршење;
- образложење због чега се баш тим предложеним мерама могу отклонити одређене неправилности и последице штетне радње настале у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње настале у вези са унутрашњим узбуњивањем, директор доноси одлуку о мерама које ће бити предузете ради отклањања неправилности и последица штетних радњи насталих у вези са унутрашњим узбуњивањем.

### Заштита узбуњивача

#### Члан 18.

Узбуњивач има право на заштиту у складу са законом, ако:

1) изврши узбуњивање у Геолошком заводу Србије, на начин прописан законом и овим Правилником;

2) открије информације у вези са узбуњивањем у року од једне године од дана сазнања за извршену радњу због које врши узбуњивање, а најкасније у року од десет година од дана извршења те радње;

3) би у тренутку узбуњивања, на основу расположивих података, у истинитост информације, поверовало лице са просечним знањем као и узбуњивач.

Геолошки завод Србије не сме чињењем или нечињењем да стави узбуњивача у неповољнији положај у вези са узбуњивањем и дужан је да, у оквиру својих овлашћења, заштити узбуњивача од штетне радње, као и да предузме неопходне мере ради обустављања штетне радње и отклањања последице штетне радње.

У случају наношења штете због узбуњивања, узбуњивач има право на накнаду штете, у складу са законом којим се уређују облигациони односи.

Узбуњивач према коме је предузета штетна радња у вези са узбуњивањем има право на судску заштиту.

Судска заштита се остварује подношењем тужбе за заштиту у вези са узбуњивањем надлежном суду, у року од шест месеци од дана сазнања за предузету штетну радњу, односно три године од дана када је штетна радња предузета.

### Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 19.

На сва питања која нису регулисана овим Правилником или су против Закону о заштити узбуњивача и подзаконским актима, непосредно се примењују Закон и подзаконска акта.

#### Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Геолошког завода Србије.



ДИРЕКТОР

Проф. др Драгоман Рабеновић

ПРИЛОГ 1

**ПОТВРДА  
О ПРИЈЕМУ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА УЗБУЊИВАЊЕМ**

ПОСЛОДАВАЦ:

Геолошки завод Србије  
Београд, Ровињска 12

КРАТАК ОПИС ЧИЊЕНИЧНОГ СТАЊА О ИНФОРМАЦИЈИ У ВЕЗИ СА УЗБУЊИВАЊЕМ:

-----  
-----  
-----

ВРЕМЕ И МЕСТО ДОСТАВЉАЊА:

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_. године у \_\_\_\_ часова у \_\_\_\_\_

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА:    1) усмено                    2) непосредно                    3) поштом

ПРИЛОЗИ УЗ ИНФОРМАЦИЈУ (укупан број и опис достављених прилога):

укупан број: \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

опис:

-----  
-----  
-----

ОБАВЕШТЕЊЕ УЗБУЊИВАЧУ:

- не мора ни на који начин откривати свој идентитет, односно не мора потписати потврду;
- идентитет узбуњивача може бити откривен надлежном органу ако без откривања идентитета не би било могуће поступање тог органа
- мере заштите учесника у кривичном поступку су: физичка заштита личности и имовине, промена пребивалишта или премештање у другу установу, прикривање идентитета и података о власништву, промена идентитета;
- узбуњивач информације даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а у случају давања лажног исказа против њега може бити покренут кривични поступак, у складу са законом.

ДА ЛИ УЗБУЊИВАЧ ЖЕЛИ ДА ПОДАЦИ О Његовом ИДЕНТИТЕТУ НЕ БУДУ ОТКРИВЕНИ?

ДА (подаци не треба да буду откривени)

НЕ (подаци могу да буду откривени)

ПОДАЦИ О УЗБУЊИВАЧУ И ПОТПИС УЗБУЊИВАЧА (уколико узбуњивач жели да се подаци унесу у потврду):

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Потпис: \_\_\_\_\_

Достављено :  
узбуњивачу  
овлашћеном лицу

Име и презиме Овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_  
Потпис Овлашћеног лица:



ПРИЛОГ 2

**ЗАПИСНИК  
О УСМЕНО ДОСТАВЉЕНОЈ ИНФОРМАЦИЈИ У ВЕЗИ СА УЗБУЊИВАЊЕМ**

ПОСЛОДАВАЦ:

Геолошки завод Србије,  
Београд, Ровињска 12

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ (име и презиме): \_\_\_\_\_

ВРЕМЕ И МЕСТО САСТАВЉАЊА ЗАПИСНИКА:

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_. године у \_\_\_\_ часова у \_\_\_\_\_

ПРИСУТНА ЛИЦА:

\_\_\_\_\_

ОПИС ЧИЊЕНИЧНОГ СТАЊА О ИНФОРМАЦИЈИ У ВЕЗИ СА УЗБУЊИВАЊЕМ:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

ИЗЈАВА УЗБУЊИВАЧА ДА НЕМА ПРИМЕДБИ И ДА СЕ СЛАЖЕ СА САДРЖИНОМ  
ЗАПИСНИКА:

-----  
-----

ПРИМЕДБЕ УЗБУЊИВАЧА НА САДРЖИНУ ЗАПИСНИКА:

-----  
-----  
-----

ОБАВЕШТЕЊЕ УЗБУЊИВАЧУ:

- не мора ни на који начин откривати свој идентитет, односно не мора потписати записник;
- идентитет узбуњивача може бити откривен надлежном органу ако без откривања идентитета не би било могуће поступање тог органа
- мере заштите учесника у кривичном поступку су: физичка заштита личности и имовине, промена пребивалишта или премештање у другу установу, прикривање идентитета и података о власништву, промена идентитета;
- узбуњивач информације даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а у случају давања лажног исказа против њега може бити покренут кривични поступак, у складу са законом.

ПОТПИС УЗБУЊИВАЧА (уколико узбуњивач жели да се његови подаци унесу у записник):

Потпис Овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

Достављено:

- Узбуњивачу
- Овлашћеном лицу

ПРИЛОГ 3

**ЗАПИСНИК  
О ПРЕДУЗИМАЊУ РАДЊИ У ЦИЉУ ПРОВЕРЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА  
УНУТРАШЊИМ УЗБУЊИВАЊЕМ**

ПОСЛОДАВАЦ:

Геолошки завод Србије  
Београд, Ровиљска 12

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ (име и презиме): \_\_\_\_\_

ВРЕМЕ И МЕСТО САСТАВЉАЊА ЗАПИСНИКА:

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_. године у \_\_\_\_ часова у \_\_\_\_\_

ПРИСУТНА ЛИЦА:

ОПИС УТВРЂЕНОГ ЧИЊЕНИЧНОГ СТАЊА ПОВОДОМ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА  
УЗБУЊИВАЊЕМ:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

ВРСТА И ОПИС РАДЊЕ КОЈА СЕ ПРЕДУЗИМА У ЦИЉУ ПРОВЕРЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У  
ВЕЗИ СА УНУТРАШЊИМ УЗБУЊИВАЊЕМ:

-----  
-----  
-----  
-----

ИЗЈАВА ЗАПОСЛЕНОГ, ОДНОСНО ДРУГОГ ЛИЦА:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

ПОТПИСИ ПРИСУТНИХ ЛИЦА:

Достављено

- Присутнима
- Овлашћеном лицу
- Узбуњивачу

На садржину записника може се ставити приговор

Потпис Овлашћеног лица

-----

ПРИЛОГ 4

**ИЗВЕШТАЈ**  
**О ПРЕДУЗЕТИМ РАДЊАМА У ПОСТУПКУ О ИНФОРМАЦИЈИ У ВЕЗИ СА**  
**УНУТРАШЊИМ УЗБУЊИВАЊЕМ**

ВРЕМЕ И МЕСТО ПРИЈЕМА ИНФОРМАЦИЈЕ:

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_. године у \_\_\_\_ часова у \_\_\_\_\_

РАДЊЕ КОЈЕ СУ ПРЕДУЗЕТЕ У ЦИЉУ ПРОВЕРЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

ЛИЦА КОЈА СУ ОБАВЕШТЕНА О РАДЊАМА ПРЕДУЗЕТИМ У ЦИЉУ ПРОВЕРЕ  
ИНФОРМАЦИЈЕ (са датумом и начином њиховог обавештавања):

\_\_\_\_\_ дана: \_\_\_\_\_ начин: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дана: \_\_\_\_\_ начин: \_\_\_\_\_

УТВРЂЕНО ЧИЊЕНИЧНО СТАЊЕ:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

ДА ЛИ СУ УТВРЂЕНЕ НЕПРАВИЛНОСТИ И ШТЕТНЕ РАДЊЕ (ако јесу, њихов опис, као и  
да ли су такве радње изазвале штетне последице и које):

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Потпис Овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

Достављено:

- Директору
- Узбуњивачу

Узбуњивач се може изјаснити о извештају.